

Seurakuntaneuvoston kokous

Aika	Tiistai 19.3.2019 klo 17.00 – 19.53	
Paikka	Ilvolankatu 14b, seurakuntatalon alasali, Iisalmi	
Osallistujat:		
Jäsenet:	Sallinen Martti	puheenjohtaja
	Laajalahti Pertti	varapuheenjohtaja
	Hämäläinen Emmi	
	Isopoussu Ari	
	Jääskeläinen Jaakko	
	Katainen Raimo	
	Korhonen Kaarina	
	Kursukangas Kaarina	poistui klo 18.11
	Roivainen Tarja	
	Ryhänen Esko	
	Sirola Elina	
	Turkki Osmo	
Varajäsenet	Hätinen Jouni	
	Muilu Sirkku	
	Notko Matti	
	15 /15	
Poissa	Kajanus Jorma	
	Timonen Ari	
	Åhman Kati	
Muut osanottajat	Viertorinne Tarja	seurakuntasihtööri
	Marko Ropponen	§ 32 aikana
Asiat	§:t 27-43	

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Pertti Laajalahti kokouksen puheenjohtaja	Tarja Viertorinne sihtööri
--	-------------------------------

25.3.2019

Pöytäkirja on tarkastettu ja pöytäkirjan sivut varmennettu
nimikirjaimillamme.

Allekirjoitukset

Raimo Katainen

Kaarina Korhonen

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä:

paikka ja ajankohta lisalmen seurakuntatoimisto, Ilvolankatu 14b, 74100 lisalmi,
25.3. – 25.4.2019

Allekirjoitus ja pvm lisalmi ____ ____ 2019

Tarja Viertorinne
ilmoitustaulunhoitaja

Kokouksen avaaminen

Sn § 27

Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Pertti Laajalahti avaa kokouksen ja vt. kirkkoherra Martti Sallinen pitää alkuhartauden.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sn § 28

Todetaan kokoukseen osallistuvien lukumäärä. Esityslista on lähetetty 12.3.2019.

Kokouksen puheenjohtajan esitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien ja varapöytäkirjantarkastajan valitsemiset

Sn § 29

Kokouksen puheenjohtajan esitys

Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksessä Raimo Kataisen ja Kaarina Korhosen ja heidän varalleen Tarja Roivaisen varapöytäkirjantarkastajaksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat _____

Kokouksen työjärjestys

Sn § 30

Kokouksen puheenjohtajan esitys

Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

§ 32 tilinpäätös käsiteltiin ensimmäisenä. Kokoukseen tuotiin lisäpykälät § 39 vokaatio teologian maisteri Anne Pulkalle ja § 40 esitys työryhmän jäsenen valinnasta Iisalmen rovastikunnalliseen lähetystyöryhmään.

Testamenttirahasto lisalmen seurakunnan nuorisotyölle

Sn § 31

Syöpäsäätiön edustaja ilmoitti lisalmen seurakunnalle vuoden 2018 lopussa, että nuorisotyölle on lahjoitettu Suoma Inkeri Mannisen testamentti (liite 1). Testamentin suuruus on 42 046,98 euroa. Summa on siirretty tilille 19.2.2019.

lisalmen seurakuntaneuvosto toteaa asian ja päättää nuorisotyön kanssa, miten varoja tullaan käyttämään nuorisotyön toivomuksen mukaisesti.

Vt. kirkkoherran ehdotus: Seurakuntaneuvosto merkitsee saaneensa asian tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tilinpäätös

Sn § 32

Seurakuntayhtymän ja seurakunnan tilinpäätös vuodelta 2018 on valmistunut. Talouspäällikkö Marko Ropponen tulee kokoukseen esittelemään lisalmen seurakunnan tilinpäätöksen. Lisäksi käydään läpi toimintakertomuksen käsittelyn yhteydessä auki jääneet asiat.

Vt. kirkkoherran ehdotus Seurakuntaneuvosto merkitsee saaneensa tiedoksi tilinpäätöksen.

Päätös Seurakuntaneuvosto merkitsi saaneensa tiedoksi sekä seurakuntayhtymän että lisalmen seurakunnan tilinpäätöksen vuodelta 2018.

Diakoniatyöntekijä Virpi Jukaraisen irtisanoutuminen

Srkn 33

Diakoniatyöntekijä Virpi Jukarainen on anonut eroa virastaan 31.3.2019 lukien hänen siirryttyään muualle töihin. Seurakuntaneuvoston tehtävänä on myöntää hänelle ero. Hän pitää osan vuosilomista vapaana 31.3.2019 asti ja loput maksetaan rahana.

Virpi Jukaraiselle oli myönnetty virkavapaus 30.6.2019 asti. Sijaisuutta on valittu hoitamaan 30.6.2019 asti 50 %:isena työntekijänä johtava lapsityönohjaaja, diakonissa Anu Naakka. Vt. kirkkoherra jatkaa menettelyä vuoden 2019 loppuun asti, kunnes virka- ja työjärjestelyt lisalmen seurakunnassa saadaan järjestettyä.

Kehittämisessä on tullut esille seuraavia mahdollisuuksia ja vaihtoehtoja:

- Diakonia-, lapsi- sekä lähetystyön entistä tiiviimpi yhteistyö,
- lisalmen seurakunnan lähiesimiesjärjestelmän uudelleen tarkastelu työalojen yhteistyön näkökulmasta ja
- Kirpputorityöntekijän koulutustaan uudelleen määrittelyn tarve ja työn mahdollinen laajentaminen muuhun seurakuntatyöhön.

Vt. kirkkoherran ehdotus:

lisalmen seurakuntaneuvosto:

- 1) päättää myöntää eron diakoniatyöntekijä Virpi Jukaraiselle 31.3.2019 lukien ja
- 2) valtuuttaa vt. kirkkoherran selvittämään ja kehittämään 31.5.2019 mennessä virka- ja työtehtäviä lisalmen seurakunnassa liittyen työalojen tiiviimpään yhteistyöhön.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet: -

Kirpputorityöntekijä Kia Huttusen irtisanoutuminen

Srkn § 34

Kirpputorityöntekijä Kia Huttunen on anonut eroa työsuhteestaan 31.3.2019 lukien hänen siirryttyään muualle töihin. Seurakuntaneuvoston tehtävänä on myöntää hänelle ero. Hän pitää osan vuosilomista vapaana 31.3.2019 asti ja loput maksetaan rahana.

Kehittämisessä on tullut esille seuraavia mahdollisuuksia ja vaihtoehtoja:

- Diakonia-, lapsi- sekä lähetystyön entistä tiiviimpi yhteistyö,
- lisalmen seurakunnan lähiesimiesjärjestelmän uudelleen tarkastelu työalojen yhteistyön näkökulmasta ja
- Kirpputorityöntekijän koulutustaustan uudelleen määrittelyn tarve ja työn mahdollinen laajentaminen muuhun seurakuntatyöhön.

Kirkkoherran ehdotus:

lisalmen seurakuntaneuvosto:

- 1) päättää myöntää eron kirpputorityöntekijä Kia Huttuselle 31.3.2019 lukien ja
- 2) päättää, että kirpputorityöntekijän toimea ei laiteta haettavaksi, vaan valtuuttaa vt. kirkkoherran selvittämään ja kehittämään 31.5.2019 mennessä virka- ja työtehtäviä lisalmen seurakunnassa liittyen työalojen tiiviimpään yhteistyöhön.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto päätti, että Kia Huttuselle myönnetään ero 31.3.2019 lukien. Kirpputorityöntekijän toimea ei laiteta haettavaksi vaan Kia Huttusen kirpputoritehtävät annetaan 1.4.2019 alkaen Menni Nousiaisen hoidettavaksi siihen saakka, kunnes vt. kirkkoherra saa selvityksenä valmiiksi millä tavalla työt järjestetään liittyen työalojen tiiviimpään yhteistyöhön. Menni Nousiaisen esimiehenä jatkaa edelleen Anne Pulkka.

Toimenpiteet:

-

Diakoniatyön avustustyöryhmän jäsenten nimeäminen

Srkn § 35

Iisalmen seurakunnassa noudatetaan ns. taloudellisen avustamisen ohjeistusta, jonka mukaisesti seurakuntaneuvosto on valinnut keskuudestaan jäsenet ns. avustustyöryhmään. Jäseniä on valittu kaksi, jolloin mahdollistuu avustustyöryhmän koolle kutsuminen nopealla aikataululla, vaikka toinen jäsen on estynyt. Ohjeistuksen mukaan avustustyöryhmän muodostavat yksi seurakuntaneuvoston nimeämä luottamushenkilöedustaja, johtava diakoniaviranhaltija sekä avustuksen esittelevä diakoniatyöntekijä. Avustustyöryhmä päättää yli 400€:n avustuksista.

Taloudellinen tukeminen tapahtuu suunnitelmallisesti asiakkaan kanssa. Avustamiseen tarvitaan asiakkaan tositteet tuloista, menoista ja veloista. Samoin asiakkaan tulee toimittaa tarvittavat asiakaspaperit muilta yhteistyötahoilta esim. sosiaalitoimen normilaskelma. Taloudellinen tuki toteutetaan maksamalla laskuja tai osto-osoituksina ja/tai ruokapankin avustuksina.

Työntekijä voi itsenäisesti päättää alle 200 €:n avustussummista, kuten Ruokapankista lahjakortteja, osto-osoitukset esim. apteekkiin, Lähetyskirppuun, kaupasta tehdyt ruokakassit tai muissa vastaavissa tilanteissa. Tiimissä diakoniatyöntekijät voivat yhdessä päättää max 400 €:n avustuksista laskuihin. Päätökset käsitellään pääsääntöisesti diakoniatyöntekijöiden viikkopalaverissa. Ennakkopäätöksen tekemiseen edellytetään väh. kolmen työntekijän yhteistyötä. Kesäaikaan ja vastaavissa tilanteissa, kun kolme työntekijää ei saada koolle, ennakkopäätöksestä voi sopia yhdessä lähiesimiehen kanssa. Yli 400€:n avustushakemukset käsitellään avustustyöryhmässä, johon kuuluu yksi seurakuntaneuvoston nimeämä luottamushenkilöedustaja, johtava diakoniaviranhaltija sekä avustuksen esittelevä diakoniatyöntekijä. Avustustyöryhmä kokoontuu tarpeen mukaan.

Vt. kirkkoherran esitys

Seurakuntaneuvosto nimeää avustustyöryhmään kaksi jäsentä, jotka keskinäisen sopimuksen/tavoitettavuuden mukaan vuorotellen osallistuvat avustusten käsittelyyn. Edellisellä kaudella edustajat ovat olleet Elina Siirola ja Pertti Laajalahti.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

lisalmen seurakunnan seurakuntaneuvoston ohjesääntö

- Srkn § 36 lisalmen seurakunnan johtosääntö on tarkoitus muuttaa siten, että lisalmen seurakunnan johtaville viranhaltijoille annetaan oikeus hyväksyä alaisensa henkilökunnan osata mm. vuosi- ja sairauslomat ja valita sijaiset talousarviomäärärahojen puitteissa sekä tehdä hankintoja seurakuntaneuvoston määrittämässä rajoissa (liite 2).
- Vt. kirkkoherran esitys lisalmen seurakuntaneuvosto hyväksyy lisalmen seurakuntaneuvoston ohjesäännön ja lähettää sen Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille vahvistettavaksi.
- Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.
- Osmo Turkki jätti eriävän mielipiteen.

Iisalmen seurakunnan kirkkoherrojen muotovalokuvaus

Srkn § 37

Iisalmen seurakunnassa on ollut tapana, että kirkkoherroista teetetään muotokuva, ja tällä hetkellä kirkkoherra, rovasti Arno Toivasen ja kirkkoherra Janne Bovellanin muotokuvat on toteuttamatta. Valokuvaus toteutetaan maaliskuuhun aikana. Valokuvien sijainti ratkaistaan myöhemmin.

Päätös

Seurakuntaneuvosto päätti, että kirkkoherra, rovasti Arno Toivanen ja kirkkoherra Janne Bovellan valokuvataan kevään aikana. Valokuvat kehystetään ja nimilaatalla varustettuna laitetaan arvoiselleen paikalle.

Aloite seurakuntatoiminnan organisoimisesta

Sn § 38

Vt. kirkkoherra Martti Salliselle on toimitettu aloite seurakuntatoiminnan organisoimisesta. Tämä aloite kohdentuu toimintaryhmien uudelleen järjestelyyn. Aloitteen tekijä on Osmo Turkki ja hän on lähettänyt aloitteensa 8.3.2019 (liite 3).

Vt kirkkoherran esitys

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi saaneensa edellä mainitun aloitteen ja se käsitellään toimintaryhmäasian yhteydessä kevään aikana.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Vokaatio teologian maisteri Anne Pulkalle

- Sn § 39 Johtava diakoniaviranhaltija Anne Pulkka on suorittanut teologian maisterin tutkinnon. Koska Iisalmen seurakunnassa on tarvetta papiston viransijaisuuksiin, niin olisi soveliasta, että Anne Pulkka jo pitkäaikaisen seurakunnan tuntemuksenkin perusteella saisi aloittaa seurakuntapastorin työssä Iisalmen seurakunnassa.
- Vt. kirkkoherran ehdotus Iisalmen seurakuntaneuvosto esittää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, että teologian maisteri Anne Pulkka saisi pappivihkimyksen helatorstaina 30.5.2019 ja samalla viranhoitomääräyksen Iisalmen seurakunnan papiston lomien sijaisena 31.5. - 30.6.2019 ja sen jälkeen 3. seurakuntapastorin viransijaisena ajalla 1.7. - 31.12.2019.
- Päätös Seurakuntaneuvosto jätti asian toistaiseksi pöydälle ja asiaan palataan seuraavassa seurakuntaneuvoston kokouksessa 9.4.2017.
- Ennen kuin Anne Pulkan pappisvihkimys voidaan suorittaa, tulee vt. kirkkoherran haastatella hiippakunnassa työttöminä olevia tai lähiaikoina työttömiksi jääviä pappeja.

Esitys työryhmän jäsenen valinnasta Iisalmen rovastikunnalliseen lähetystyöryhmään

Sn § 40

Lähetys sihteeri Menni Nousiainen ja lähetysteologi Heli Heikkinen ovat esittäneet 12.3.2019, että Arja Jelekäinen valitaan seuraavalle nelivuotiskaudelle Iisalmen rovastikunnalliseen lähetystyöryhmään (katso liite).

Vt. kirkkoherran ehdotus Seurakuntaneuvosto hyväksyy edellä mainitun esityksen.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muut mahdolliset asiat

Sn § 41

lisalmen seurakunnan kanttoritilanne: kesäkantoriksi ajalle 15.5.-31.8.2019 lupautunut Laura Räihä lialmesta.

Kirkkoherran vaaliprosessin tilanne: tuomiokapituli on haastatellut kirkkoherraehdokkaat 28.2.2019. Tuomiokapituli lähettää asian tiedoksi lialmen seurakunnalle valmistelun jälkeen.

Vt. kirkkoherra ilmoitti, että kirkkoon kuulumisprosentti vuoden 2018 lopussa on 78,1 %.

Rippikoulutilastot jaettiin seurakuntaneuvoston jäsenille.

Seuraavaan kokoukseen pyydettiin tarkempaa selvitystä henkilöstön sairauspoissaoloista, Lähetyskirpun tuotoista sekä diakonia-avustuksista lisäselvitystä.

Sirkku Muilu muistutti, että seurakuntaneuvosto on vastuuryhmänä torilla helatorstain messussa 30.5.2019 klo 10.

Kokouksen päättäminen

Sn § 42

Puheenjohtaja totesi valitusosoituksen ja päätti kokouksen loppuvirteen 548 klo 19.53.

**Ylä-Savon evankelis-luterilainen
VALITUSOSOITUS**

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA

seurakuntayhtymä Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä Sivun
Ilisalmen seurakuntaneuvosto 19.3.2019 § 43 38

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: 27, 28, 29, 30, 31, 32, 38, 39, 41, 42, 43</p>
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: 33, 34, 35, 36, 37, 40,</p>
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksen¹. Pöytäkirjan pykälät:</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati-	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.
----------------------	---

¹ Kansallisen kynnyksen suuruus on 30.000 € (tavarat – ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus – ja käyttöoikeusurakat)

musviranomai- nen ja -aika	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: • <u>Ylä-Savon evankelis-luterilainen seurakuntayhtymä / Iisalmen seurakuntaneuvosto</u> Käyntiosoite: Ilvolankatu 14b, Iisalmi Postiosoite: Ilvolankatu 14b, 74100 Iisalmi Telekopio: 017 8335 233 Sähköposti: iisalmen.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: 33, 34, 35, 36, 37, 40, Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaati- muksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoi- kaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Postiosoite: Ilvolankatu 14b, 74100 Iisalmi Telekopio: (017) 8335 233 Sähköposti: ylasavon.seurakuntayhtyma@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
---	--

Pöytäkirjantarkastajat _____

Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
---------------------------------	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u> Valitusaika 30 päivää</p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 210, (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none">• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto</p>

Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi

	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika</p> <p>14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Puhelin: 029 56 43300 Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>

	<p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
----------------------------	--

	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>
--	--