

Seurakuntaneuvoston kokous

Aika	Tiistai 9.4.2019 klo 17.00 – 19.23	
Paikka	Lippuniemen srk-koti, Kiviahonkatu 18, Iisalmi	
Osallistujat:		
Jäsenet:	Sallinen Martti	puheenjohtaja
	Laajalahti Pertti	varapuheenjohtaja
	Isopoussu Ari	
	Jääskeläinen Jaakko	
	Roivainen Tarja	
	Ryhänen Esko	
	Sirola Elina	
	Timonen Ari	
	Turkki Osmo	
	Åhman Kati	
Varajäsenet	Notko Matti	
	11/15	
Poissa	Hämäläinen Emmi Katainen Raimo Korhonen Kaarina Kursukangas Kaarina	
Muut osanottajat	Viertorinne Tarja Surma-aho Kari	seurakuntas sihteeri nuorisotyön ohjaaja § 47
Asiat	§:t 44 - 54	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus		
	Pertti Laajalahti kokouksen puheenjohtaja	Tarja Viertorinne sihteeri
	16.4.2019	
	Pöytäkirja on tarkastettu ja pöytäkirjan sivut varmennettu nimikirjaimillamme	
Allekirjoitukset		
	Tarja Roivainen	Esko Ryhänen

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä:

paikka ja ajankohta lisalmen seurakuntatoimisto, Ilvolankatu 14b, 74100 lisalmi,
16.4.2019 - 17.5.2019

Allekirjoitus ja pvm lisalmi ____ ____ 2019

Tarja Viertorinne
ilmoitustaulunhoitaja

Kokouksen avaaminen

Sn § 44

Seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Pertti Laajalahti avasi kokouksen ja vt. kirkkoherra Martti Sallinen piti alkuhartauden.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sn § 45

Todetaan kokoukseen osallistuvien lukumäärä. Esityslista on lähetetty 2.4.2019.

Kokouksen puheenjohtajan esitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien ja varapöytäkirjantarkastajan valitsemiset

Sn § 46

Kokouksen puheenjohtajan esitys

Seurakuntaneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksessä Tarja Roivaisen ja Esko Ryhäsen ja Elina Sirolan varapöytäkirjantarkastajaksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajat _____

Kokouksen työjärjestys

Sn § 47

Kokouksen puheenjohtajan esitys

Toimitettu esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin sillä muutoksella, että nuorisotyönohjaaja Kari Surma-aho kertoi kokouksen alussa terveiset Nuori kirkko -seminaarista Tampereelta.

Lisäpykälänä tuotiin kokoukseen § 50 lähetyssihteeri Menni Nousiaisen irtisanoutuminen lähetyssihteerin virasta 1.6.2019 alkaen

Vokaatio teologian maisteri Anne Pulkalle

Sn § 48

Johtava diakoniaviranhaltija Anne Pulkka on suorittanut teologian maisterin tutkinnon. Koska lisalmen seurakunnassa on tarvetta papiston viransijaisuuksiin, niin olisi soveliasta, että Anne Pulkka jo pitkäaikaisen seurakunnan tuntemuksenkin perusteella saisi aloittaa seurakuntapastorin työssä lisalmen seurakunnassa.

lisalmen seurakunnassa ja Ylä-Savon seurakuntayhtymässä on virkojen täyttöö siirretty Veto 3 -hankkeeseen liittyen. Tähän perustuen Anne Pulkalle vokaation hakeminen on perusteltua, ettemme palkkaa Veto 3 -hankkeen vastaisesti talon ulkopuolelta työntekijää. lisalmen seurakunnassa on menossa Veto 3 -hanke, johon kuuluu työalojen yhteistyön kehittäminen ja työalarajojen ylitys.

Anne Pulkka on ollut mukana työalojen yhteistyön lisäämisessä. Pitkäaikainen kokemus diakoniasta ja lisalmen seurakunnasta on hyvä saada käyttöön myös seurakuntapapin työssä. Anne Pulkan halukkuutta papin työhön osoittaa myös se, että hän opiskeli työn ohessa teologian maisterin tutkinnon.

Vt. kirkkoherra Martti Sallinen on haastatellut puhelimitse tuomiokapitulin ehdottamat kevään ja loppukesän aikana työttömiksi jäävät viisi pappia, eikä kukaan heistä Henrik Pääkköstä lukuun ottamatta ollut kiinnostunut lisalmen seurakunnan seurakuntapastorin viransijaisuudesta.

Vt. kirkkoherran ehdotus

lisalmen seurakuntaneuvosto esittää Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulille, että teologian maisteri Anne Pulkka saisi pappisvihkimyksen helatorstaina 30.5.2019 ja samalla viranhoidomääräyksen lisalmen seurakunnan papiston lomien ja vapaapäivien sijaisena (virkaa perustamatta) ajalla 31.5. – 30.6.2019 ja sen jälkeen 3. seurakuntapastorin viransijaisena ajalla 1.7. – 31.12.2019.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Alustavaa keskustelua kirkkoherran vaaliprosessista ja vaalin valmistelutyöryhmän nimeäminen

Sn § 49

Vt. kirkkoherra Martti Sallinen kertoi kirkkoherran vaaliprosessin tämänhetkisestä tilanteesta.

Seurakuntaneuvosto keskusteli asiasta ja teki päätöksen, että kirkkoherraehdokkaiden haastattelut ja vaalipaneeli järjestetään 17.5. 2019. Vaalinvalmistelutyöryhmä valmistelee päivän ohjelman myöhemmin.

Seurakuntaneuvosto nimesi kirkkoherraehdokkaiden vaalinvalmistelutyöryhmään seuraavat henkilöt:

Arto Penttinen, lääninrovasti, vaalin valmistelija, tuomiokapitulin määräämä
Osmo Turkki
Elina Siirola
Pertti Laajalahti
Sirkku Muilu
Martti Sallinen
Katariina Bergbacka

Lähetys sihteeri Menni Nousiainen irtisanoutuminen lähetys sihteerin virasta 1.6.2019 alkaen

- Sn § 50 Lähetys sihteeri Menni Nousiainen on ilmoittanut kirjallisesti irtisanoutuvansa Iisalmen seurakunnan lähetys sihteerin virasta 1.6.2019 alkaen. Hänen viimeinen työssäolopäivänsä on 31.5.2019.
- Vt. kirkkoherran ehdotus Seurakuntaneuvosto myöntää lähetys sihteeri Menni Nousiaiselle eron Iisalmen seurakunnan lähetys sihteerin virasta 1.6.2019 alkaen, niin että hänen viimeinen työssäolopäivänsä on 31.5.2019.
- Seurakuntaneuvosto keskustelee lähetys sihteerin viran väliaikaisesta täyttämisestä ja valmistelee asiaa seuraavaan seurakuntaneuvoston kokoukseen mennessä.
- Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Muut mahdolliset asiat

Sn § 51 Ei ollut.

Tiedoksiannot

Sn § 52 Sairauspoissaoloista saadaan tarkempaa tietoa seuraavassa kokouksessa. Seurakuntaneuvosto sai tietoa diakoniatyön avustuksista, ja Lähetyiskirpun tuotosta. Nuorisotyönohjaaja Kari Surma-aho kertoi osallistumisestaan Nuori kirkko ry: n seminaariin Tampereella 5.-7.4.2019 Seuraava kokous 14.5.2019 klo 17 srk-talolla. Helatorstain torimessu 30.5. päätettiin siirtää helluntaihin 9.6.. Vastuuryhmänä seurakuntaneuvosto.

Kokouksen päättäminen

Sn § 53 Puheenjohtaja totesi valitusosoituksen ja päätti kokouksen loppuhartauteen klo 19.23.

**Ylä-Savon evankelis-luterilainen
VALITUSOSOITUS**

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA

seurakuntayhtymä Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä Sivun
lisalmen seurakuntaneuvosto **9.4.2019** **§ 54** **50**

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Pöytäkirjan pykälät: § 44, § 45, § 46, § 47, § 48, § 51, § 52, § 53, § 54
	<u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pöytäkirjan pykälät: § 49, § 50
	<u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi. Pöytäkirjan pykälät:
	<u>Erikseen säädettyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, 3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:
	<u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon ¹ . Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati-	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.
----------------------	---

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

musviranomai- nen ja -aika	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: • <u>Ylä-Savon evankelis-luterilainen seurakuntayhtymä / Iisalmen seurakuntaneuvosto</u> Käyntiosoite: Ilvolankatu 14b, Iisalmi Postiosoite: Ilvolankatu 14b, 74100 Iisalmi Telekopio: 017 8335 233 Sähköposti: iisalmen.seurakunta@evl.fi Pöytäkirjan pykälät: § 49, § 50 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaati- muksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoi- kaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Postiosoite: Ilvolankatu 14b, 74100 Iisalmi Telekopio: (017) 8335 233 Sähköposti: ylasavon.seurakuntayhtyma@evl.fi Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
---	--

Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>
---------------------------------	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
	<p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u> Valitusaika 30 päivää</p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio Sähköposti: kuopio.tuomiokapituli@evl.fi <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 210, (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none">• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto</p>

Pöytäkirjantarkastajat _____

Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo)
Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi

	<p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitusaika</p> <p>14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Puhelin: 029 56 43300 Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>

	<p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
----------------------------	--

	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>
--	--