

Iisalmen seurakunta

Pöytäkirja 2/2026

Vaalilautakunta

Aika 16.9.2026 klo 13.00 – 15.20

Paikka Iisalmen seurakuntatalon yläsali, Ilvolankatu 14b, 74100 Iisalmi

Läsnä	Katariina Bergbacka	puheenjohtaja
	Eija Eskelinen	jäsen
	Jorma Kajanus	jäsen
	Pertti Laajalahti	jäsen
	Marjatta Miettinen	jäsen
	Sanna Komulainen	kirkkoherra, asiantuntijajäsen
	Tarja Viertorinne	sihteeri

Asiat

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. (KL 10:15).

Esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valinta**Esitys:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jorma Kajanus ja Pertti Laajalahti.

4 § Äänioikeutettujen luettelon tarkastaminen**Esitys:**

Merkitään äänioikeutettujen luettelon tarkastamispöytäkirja tiedoksi. Liite 3.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin.

5 § Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjojen tarkastaminen***KJ 9:14***

Vaalilautakunta tarkastaa perustamisasiakirjat niihin sisältyvine ehdokaslistoineen viimeistään syyskuun 16 päivänä pidettävässä kokouksessa. Määräajan päättymisen jälkeen jätetty perustamisasiakirja on jätettävä tutkimatta. Tutkimatta jättämisestä on ilmoitettava valitsijayhdistyksen asiamiehelle tai, jos asiamiestä ei ole nimetty, jollekin perustamisasiakirjan allekirjoittajista.

Vaalilautakunnan tulee varata valitsijayhdistykselle tilaisuus antaa selitys tai tehdä oikaisu, jos:

- 1) *nimetty ehdokas ei ole vaalikelpoinen tai jos henkilö on nimetty saman toimielimen jäsenten vaalissa useamman kuin yhden valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi;*
- 2) *ehdokaslistan nimitys on 11 §:n 2 momentin vastainen tai jos sama nimitys on ehdotettu useamman kuin yhden valitsijayhdistyksen nimitykseksi;*
- 3) *ehdokaslista on muutoin virheellinen tai puutteellinen;*
- 4) *valitsijayhdistystä ei ole perustettu laillisesti.*

Selityksen tai oikaisun pyytämisestä on annettava todisteellinen tieto valitsijayhdistyksen asiamiehelle tai, jos asiamiestä ei ole nimetty, jollekin perustamiskirjan allekirjoittajista. Samalla on ilmoitettava havaittu virhe tai puute tai muu tarvittava lisäselvitys sekä määräaika, jonka kuluessa oikaisun tai täydennyksen saa toimittaa. Vaalilautakunnan on ilmoitettava 2 momentin 1 kohdassa tarkoitettua huomautuksesta myös ehdokkaalle.

Perustamisasiakirjat on hyväksyttävä, jos niiden johdosta ei ole esitetty huomautuksia tai päätetty vaatia lisäselvityksiä.

KJ 9:15,1

Valitsijayhdistyksen asiamiehellä tai, jos asiamiestä ei ole nimetty, perustamiskirjan allekirjoittajalla on oikeus viimeistään lokakuun 1 päivänä ennen kello 16 tehdä oikaisu sekä täydentää perustamisasiakirjaa. Saman ajan kuluessa hänellä on oikeus tehdä ehdokkaan nimeä, arvoa, ammattia tai tointa, osoitetta tai tarkempaa asuinpaikkaa koskevia tarkistuksia.

Esitys:

Tarkastetaan valmistavasti valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat niihin sisältyvine ehdokaslistoineen.

- mahdollisten selvitysten ja oikaisujen pyytäminen valitsijayhdistyksiltä 1.10.2026 mennessä Liite 4, Liite 5, Liite 6
- hyväksytään perustamisasiakirjat, jotka eivät vaadi lisäselvityksiä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin. Sihteeri selvittää valitsijayhdistysten asiamiehiltä muutamilta ehdokkailta puuttuvan luvan yhteystietojen julkaisuun.

6 §

Päätös äänestyspaikoista, ennakkoäänestyksen ja kotiaäänestyksen järjestämisestä sekä vaalitoimitsijoiden ja vaaliavustajien valinnasta

KJ 9:19,1

Vaalilautakunnan tulee 14 §:n 1 momentissa tarkoitetussa kokouksessa:

- 1) määrätä äänestyspaikat ja vaalihuoneistot;*
- 2) määrätä ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimitsija ja päättää muista ennakkoäänestystä koskevista asioista sekä laatia ennakkoäänestystä koskeva kuulutus;*
- 3) valita vaaliavustajat ja päättää muista vaalin valmisteluun liittyvistä toimenpiteistä, jollei niistä ole tehty aikaisemmin päätöstä;*
- 4) valita tarvittaessa kolme tai useampia ennakkoäänenten laskijoita huolehtimaan ennakkoäänenten laskennasta jäljempänä 44 §:n 2 momentissa säädetyllä tavalla.*

Esitys:

- Määrätään äänestyspaikka tai, jos seurakunta on jakautunut äänestysalueisiin, äänestyspaikat varsinaisena äänestyspäivänä.
- Määrätään ennakkoäänestyspaikka, joka on auki jokaisena ennakkoäänestyspäivänä klo 9–18, ja muut ennakkoäänestyspaikat.
- Päätetään minä kellonaikoina äänestys äänestyspaikassa/paikoissa ja ennakkoäänestyspaikassa/paikoissa tapahtuu sekä päätös siitä, ketkä

vaalilautakunnan jäsenistä ja varajäsenistä ovat kussakin äänestyspaikassa ja tarvittaessa myös ennakkoäänestyspaikassa mukana.

- Päätetään muut vaalitoimitsijat ennakkoäänestystä sekä kotiaäänestystä varten.
- Valitaan vaaliavustajat
- Päätetään tarvittaessa muista äänestystä sekä ennakkoäänestystä ja kotiaäänestystä koskevista käytännön asioista

Päätös:

Määrätään varsinaisen äänestyspäivän 15.11. 2026 klo 11-20 äänestyspaikaksi Iisalmen seurakuntatalon kappeli.

Ennakkoäänestys pidetään seuraavissa paikoissa:

- seurakuntatalon kappeli, Ilvolankatu 14b, 74100 Iisalmi, 3.-7.11.2026 klo 9-18, vaalitoimitsijat Iisalmen seurakunnan henkilökunta ja vaalilautakunnan jäsenet
- Ylä-Savon ammattiopisto, Asevelikatu 4, 74100 Iisalmi, to 5.11. klo 10-12, vaalitoimitsijat nuorisotyöntekijät ja Jorma Kajanus
- seurakuntatalon kellari, Ilvolankatu 14b, 74100 Iisalmi, ke 4.11. klo 14-17, vaalitoimitsijat nuorisotyöntekijät ja Marjatta Miettinen
- Citymarket, Eteläntie 4, 74130 Iisalmi, ti 3.11. klo 10-12, Eija Eskelinen ja työntekijä
- Citymarket ti 3.11. klo 12-14 Marjatta Miettinen ja työntekijä
- Citymarket, Eteläntie 4, 74120 Iisalmi, pe 6.11. klo 10-12 Eija Eskelinen ja työntekijä
- Citymarket, Eteläntie 4, 74130 Iisalmi, pe 6.11. klo 16-18 Katariina Bergbacka ja työntekijä
- Prisma, Parkatintie 2, 74120 Iisalmi, pe 6.11. klo 14-16 Pertti Laajalahti ja työntekijä
- Prisma, Parkatintie 2, 74120 Iisalmi, pe 6.11. klo 16-18 Jorma Kajanus ja työntekijä

- Prisma, Parkatintie 2, 74120 Iisalmi, la 7.11. klo 10-12 Eija Eskelinen ja työntekijä

Kotiäänestyksen vaalitoimitsijoina toimivat Eija Eskelinen, Hanne Heiskanen tai Kristiina Turkki.

Vaaliavustajina toimivat vaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet.

7 § Ennakkoäänestystä koskeva kuulutus

Vaalilautakunnan on laadittava viimeistään 16.9.2026 pidettävässä kokouksessa ennakkoäänestystä koskeva kuulutus. (KJ 9:19,1 2 kohta)

Kuulutus ennakkoäänestyspaikoista ja -ajoista on julkaistava seurakunnan verkkosivuilla, *tarvittaessa myös seurakunnan ilmoitustaululla*, viimeistään 26.10.2026 sekä ilmoitettava kuulutuksesta lehdessä viimeistään 29.10.2026. Verkkosivuilla *ja tarvittaessa ilmoitustaululla* julkaistu kuulutus on pidettävä esillä ennakkoäänestyksen päättymiseen asti.

Esitys:

Laaditaan ennakkoäänestystä koskeva kuulutus ja ilmoitus lehteen Liite 7 ja Liite 8

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

8 § Muut asiat

- laaditaan tarvittaessa äänestysuojien ja vaaliurnan tilaus kunnan vaalivälineistön varastosta
- valitaan tarvittaessa kolme tai useampia ennakkoäänien laskijoita huolehtimaan ennakkoäänien laskennasta KJ 9:44,2 momentissa säädetyllä tavalla.
(Jos ennakkoääniä on annettu enemmän kuin 50 ja voidaan perustellusti arvioida,

että vaalipäivänä äänioikeuttaan käyttää enemmän kuin 50 henkilöä, voidaan ennakkoäänestyksessä annettujen, vaalikuorissa olevien äänestyslippujen laskeminen aloittaa vaalipäivänä vaalilautakunnan määräämänä aikana, kuitenkin aikaisintaan kuusi tuntia ennen äänestyksen päättymistä. [...])

- valitaan tarvittaessa vaalien laskentajärjestelmän vastuuhenkilö

Vaalilautakunnan laskentajärjestelmän vastuuhenkilöksi nimettiin Tarja Viertorinne.

Ennakkoäänten laskijoiksi nimettiin Sanna Komulainen, Eija Eskelinen ja Marjatta Miettinen, varalle nimetään Pertti Laajalahti ja Jorma Kajanus. Ennakkoäänten laskenta alkaa varsinaisena vaalipäivänä klo 14.

9 § Seuraava kokous

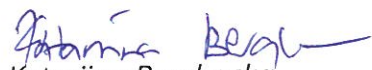
- 1.10.2026 kello 17

10 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antaa tarvittavan muutoksenhakuohjauksen.

Puheenjohtaja päättää kokouksen kello 15.20.

lislmi 16.9.2026


Katariina Bergbacka

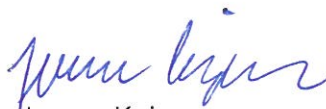

Tarja Viertorinne

Puheenjohtaja

Sihteeri

Tarkastanut


Pertti Laajalahti


Jorma Kajanus

Pöytäkirja 2

Iisalmi

VALITUSOSOITUS

Vaalilautakunta

Kokouspäivämäärä Pykälä § 10

16.9.2026

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1-10
	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkollisvalitusta kirkkolain 12 luvun 2 §:n 2 mom:n perusteella. Pykälät

VALITUSOSOITUS

	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen, jolle valitus osoitetaan: Itä-Suomen hallinto-oikeus Valitusasiakirjat jätetään Ylä-Savon seurakuntayhtymän palvelutoimistoon Käyntiosoite: Ilvolankatu 14b, 74100 Iisalmi Postiosoite: Ilvolankatu 14b, 74100 Iisalmi Telekopio: Sähköposti: iisalmen.seurakunta@evl.fi
--	---

	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Seurakunnan jäsenen katso- taan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtä- väksi.
Valituskir- jelmä	Valituksessa on ilmoitettava: – valittajan nimi ja yhteystiedot – postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liitty- vät asiakirjat voidaan lähettää – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tie- doksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimuksen perustelut – mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamie- hensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle. Valitukseen on liitettävä: – valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen – selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainittuun kirkko- herranvirastoon tai seurakuntatoimistoon. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakir- jat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päi- vänä ennen viraston aukioloajan päättymistä ennen klo 16. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytet- tävässä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Lisätietoja	
Oikeuden- käyntimaksu	Oikeudenkäyntimaksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015). Lain 5 §:n 13 kohdan mukaan maksua ei peritä kirkollisia vaaleja koskevissa asioissa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.